



REASONABLE ACCOMMODATION (MODIFICATION) COMPLAINT FORM

Please print this form, complete and sign prior to mailing.

I. Complaint information:

Name: _____

Home Address: _____

City: _____ State: _____ Zip: _____

Telephone: _____ E-mail Address: _____

Is this request for reasonable accommodation (modification) relative to:

- Sun Tran
- Sun Van
- Sun Link
- Sun Shuttle
- Sun Shuttle Dial-A-Ride
- Sun Shuttle Dial-A-Ride (Oro Valley)

II. Please describe the type of reasonable accommodation (modification) you requested but in which you were denied:

III. Please include the date(s), (route & bus # if known) in which you requested the reasonable accommodation (modification):

IV. Please list the person(s) from which you requested the reasonable accommodation (modification) from:

V. Have you filed the same/similar complaint with another agency? Yes No

If yes, please list which agencies: _____

VI. Oath of Affirmation:

I affirm that the information I have provided in this complaint and any attachments is true and accurate to the best of my knowledge.

Sign: _____ Date: _____

Please return the completed complaint form with documentation relating to this complaint to:

Sun Tran
 Customer Service
 3920 N. Sun Tran Blvd.
 Tucson, Arizona 85705

Phone: (520) 792-9222
Email: suntraninfo@tucsonaz.gov
(use Reasonable Accommodation in subject line)



FORMULARIO: QUEJA DE ACOMODACIÓN RAZONABLE (MODIFICACIÓN)

Por favor, imprima este formulario, complete y firme antes de enviarlo por correo.

I. Información del quejante:

Nombre: _____

Domicilio: _____

Ciudad: _____ Estado: _____ Zona Postal: _____

Número de Teléfono: _____ Correo Electrónico: _____

Es esta solicitud para acomodación razonable (modificación) relativa a:

Sun Tran Sun Van Sun Link Sun Shuttle Sun Shuttle Dial-A-Ride Sun Shuttle Dial-A-Ride (Oro Valley)

II. Favor de describir el tipo de acomodación razonable (modificación) que usted solicito pero fue denegado:

III. Favor incluya la fecha(s), (ruta y #autobús si se conoce) en cual solicito la acomodación razonable (modificación):

IV. Favor de identificar la persona(s) de cual usted solicito la acomodación razonable (modificación):

V. ¿Ha presentado esta queja igual/similar ante otra agencia? Sí No

Sí así es el caso, favor de identificar cuáles son las agencias:

VI. Juramento de afirmación:

Afirmo que la información que he presentado en esta queja y sus anexos es verídica y exacta según mi entender.

Firma: _____ Fecha: _____

Favor de devolver el formulario completo con la documentación relacionado esta queja a:

Sun Tran
Customer Service
3920 N. Sun Tran Blvd.
Tucson, Arizona 85705

Teléfono: (520) 792-9222
Correo Electrónico: suntraninfo@tucsonaz.gov
(Use Acomodación Razonable en la línea de asunto)